Termo de referência para contratação
Instituto Rede Brasil do Pacto Global

I. Informações sobre a vaga: Vaga exclusiva para Pessoas Transgênero	
Título/posição:	Analista de Recursos Humanos Pleno
Área:	Governança & Operações
Modalidade de contrato:	CLT
Data prevista de início	11/2021
Supervisão Imediata:	Gerente Executiva de Governança e Operações
Local de Trabalho	Pinheiros, São Paulo (Capital)
Prazo para candidaturas:	10/11/2021

II. Contexto organizacional

Lançado em 2000 pelo então secretário-geral das Nações Unidas, Kofi Annan, o Pacto Global da Organização das Nações Unidas (ONU) é uma chamada para as empresas alinharem suas estratégias e operações a 10 princípios nas áreas de Direitos Humanos, Trabalho, Meio Ambiente e Anticorrupção com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). É hoje a maior iniciativa de sustentabilidade corporativa do mundo, com mais de 16 mil membros em cerca de 80 redes locais e 160 países.

Criada em 2003, a Rede Brasil do Pacto Global tem conquistado cada vez mais espaço e relevância dentro do setor empresarial brasileiro. Com mais de mil membros, é a terceira maior rede do mundo e a que mais cresceu globalmente em 2021. Desde 2020 a rede opera no País através do Instituto Rede Brasil do Pacto Global, uma organização sem fins lucrativos independente, seguindo o mesmo modelo de diversas redes locais ao redor do globo. A Rede Brasil trabalha em sintonia e total colaboração com o Pacto Global da ONU, seguindo suas diretrizes e padrões de qualidade e governança.

Os projetos conduzidos pela Rede Brasil do Pacto Global são desenvolvidos dentro das seguintes Plataformas de Ação: Água e Saneamento, Alimentos e Agricultura, Energia e Clima, Direitos Humanos e Trabalho, Anticorrupção, Engajamento e Comunicação e ODS. Atualmente estão em andamento mais de 30 iniciativas nestas plataformas, que contam com o envolvimento de centenas de empresas, assim como agências da ONU e agências governamentais.

Rede Brasil

III. Atividades e responsabilidades da vaga

Em conjunto a área de Governança e Operações o Analista de Recursos Humanos será responsável por garantir apoio técnico, operacional, administrativo, logístico e de recursos humanos eficaz às operações do Instituto Rede Brasil do Pacto Global.
Buscamos um profissional para atender a conformidade total das atividades, incluindo o atendimento as regras, regulamentos, políticas e estratégia da organização.

Como Analista de Recursos Humanos, suas principais responsabilidades serão:

- Apoiar e aconselhar gestores de todos os níveis de senioridade do Instituto;
- Apoiar a gestão e execução das ações propostas pelo Comitê de Pessoas, incluindo a estruturação de políticas e processos de recrutamento, bônus, avaliação de equipe, PDI, gerenciamento de horas, etc;
- Treinamento da equipe quanto às políticas, diretrizes, fluxos, processos e procedimentos relacionados à Recursos Humanos do Instituto;
- Colaboração junto ao time Executivo e Compliance para monitorar aplicação de normas e regulamentos;
- Apoio à elaboração de Termos de Referência (TORs) para contratações diversas;
- Apoio à condução de processos de recrutamento, seleção e desligamento;
- Interlocução com agente de integração para os processos de estágio;
- Coleta de documentos e preenchimento de minutas de contratos de pessoal, funcionários, estagiários, PJs e RPA´s.
- Executar atividades de rotina como acompanhamento e verificação da folha de pagamentos e controle de ponto quando aplicável, controle e agendamentos de exames periódicos, renovação de PPRA e PCMSO, controle de documentos, atestados, licenças, etc;
- Manutenção de arquivos físicos e digitais conforme legislação e para fins de auditoria interna e externa;
- Apoio à administração de benefícios, como seguro saúde, odontológico e de vida, vale refeição e vale transporte, garantindo que as inscrições e desligamentos ocorram conforme a necessidade e prazos estabelecidos;
- Acompanhamento e verificação de faturas mensais correspondentes e inserção de pedido e pagamento de benefícios;
- Solicitar e providenciar acessos e equipamentos necessários aos membros da equipe;
- Discrição e resiliência ao lidar com informações altamente confidenciais.
- Apoio à melhoria contínua de processos de RH e Gestão.

IV. Qualificações

Formação:	• Superior completo em Recursos Humanos, Administração, Psicologia e/ou disciplinas relacionadas à Gestão de Pessoas

	• Pós-graduação em áreas correlatas
Experiência e competências:	<u>Obrigatório</u>: • Ao menos 05 (cinco) anos de experiência profissional, em recursos humanos como generalista. • Experiência com gestão de pessoas; • Excelente conhecimento da legislação trabalhista; • Pacote Office avançado; • Excelente redação e comunicação, capacidade de articulação e integração e habilidades de resolução de conflitos; • Trabalha bem com projetos e times multidisciplinares, constrói relacionamentos sólidos com parceiros, clientes internos e atores externos; • Busca ativamente continuar sua aprendizagem pessoal, responde positivamente a *feedbacks,* demonstra abertura para mudanças e habilidades para gerenciar questões complexas; • Adequação às políticas do Instituto e valores da ONU; • Independência, integridade e discrição no trato de questões sensíveis; • Demonstra sensibilidade e adaptabilidade cultural, de gênero, religião, raça, nacionalidade e idade. <u>Desejável/pontuável</u>: • Experiência prévia com o Sistema ONU ou organismos multilaterais; • Experiência prévia com iniciativas/projetos envolvendo os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).
Idiomas:	<u>Obrigatório</u>: • Português nativo*; • Inglês fluente.

V. Benefícios
• Salário competitivo (contrato CLT); • Ticket refeição (vale-alimentação e/ou vale-refeição); • Assistência médica; • Assistência odontológica; • Seguro de vida; • Apoio mobilidade.

*O/A candidato(a) deve ter nacionalidade brasileira.

Como se candidatar para a vaga:

Para se candidatar, envie seu currículo (até 2 páginas) para o e-mail recrutamento@pactoglobal.org.br com o seguinte assunto: "**Candidatura à Analista de Recursos Humanos**" seguido de **seu nome**. No corpo do e-mail, faça uma breve **apresentação** sobre você, os motivos pelos quais deseja aplicar para a vaga e como seu perfil se encaixa na oportunidade.

Toda a comunicação é feita por e-mail, então fique atento(a) às nossas mensagens e libere o domínio @pactoglobal.org.br para nossos e-mails não irem parar no spam. Entraremos em contato apenas com os(as) candidatos(as) pré-selecionados(as) (*shortlisted*).

A Rede Brasil do Pacto Global trabalha para assegurar a diversidade da força de trabalho de seus membros e da sua própria equipe. Indivíduos de todos os gêneros, etnias e culturas são incentivados a se candidatar.

Esteja protegido(a) do Coronavírus:

Com a propagação cada vez mais rápida do novo Coronavírus (Covid-19) nós priorizamos a segurança de colaboradores, parceiros, clientes e candidatos(as). Por isso, todos os nossos times estão trabalhando de casa. Além disso, adaptamos também o processo seletivo de todas as nossas oportunidades para que você possa realizar as etapas sem sair de casa e se mantendo em segurança.

Processo seletivo:

Os processos seletivos da Rede Brasil do Pacto Global incluem:

1. Análise curricular de todas as pessoas que se candidataram para o posto;
2. Definição de lista longa de indivíduos que atenderam aos requisitos mínimos obrigatórios;
3. Definição de lista curta de indivíduos que atenderam aos requisitos desejáveis e apresentaram maior adequação ao termo de referência quanto às experiências, formação acadêmica e conhecimento de idiomas;
4. Entrevista por competências (presencial ou remota).

Poderá haver etapas de prova e pedido de referências profissionais como parte do processo seletivo.

O processo de seletivo será baseado unicamente na análise de habilidades e competências do candidato(a) e verificação de atendimento aos requisitos da vaga. Nenhum dado pessoal provido será utilizado em desfavor da diversidade.

***